МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Одобрено Ученым советом:
Протокол № 1

Приложение
к приказу № 250131-О-1
от 31.01.2025

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа, подписанного ЭП хранится на внутреннем сервере документооборота и на официальном сайте университета

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0182DCE600B4B069B644144BBA902D30E0
Владелец: Булеков Олег Евгеньевич
Действителен до 8 февраля 2025 г.

Положение
об электронной информационно-образовательной среде в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Лист обновления

Дата обновления	Характер обновления
«___»_____ 20 ___г.	
«___»_____ 20 ___г.	
«___»_____ 20 ___г.	
«___»_____ 20 ___г.	
«___»_____ 20 ___г.	

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; действующими Федеральными государственными образовательными стандартами; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г.№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»; Письмом Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях» от 15 февраля 2018 г. № 05-436, иными нормативными правовыми актами в сфере высшего образования, локальными актами Университета, принятыми в установленном порядке.

1.2. Настоящее положение определяет общие характеристики, цели, задачи, структуру, принципы функционирования электронной информационно-образовательной среды Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства» (далее - Университет).

1.3. Электронная информационно-образовательная среда Университета (далее - ЭИОС) представляет собой системно-организованную совокупность информационного, технического и учебно-методического обеспечения в электронной форме.

ЭИОС обеспечивает информационную открытость Университета в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования; доступ обучающихся и научно- педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам Университета вне зависимости от места их фактического нахождения при наличии доступа к сети Интернет.

1.4. Основные задачи ЭИОС:

создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;

обеспечение доступа обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах вне зависимости от местонахождения;

фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

1.5. Основные принципы функционирования ЭИОС:

доступность и открытость;

комплексность построения;

ориентированность на пользователя;

системность;

интегративность и многофункциональность.

2. Формирование и функционирование ЭИОС

2.1. Формирование и функционирование ЭИОС обеспечивается Управлением по информационному развитию учебного процесса.

Управлением по информационному развитию учебного процесса обязано обеспечить:

Создание и актуализацию программного обеспечения для функционирования ЭИОС;

доступ к элементам ЭИОС;

консультирование участников образовательного процесса по вопросам функционирования элементов ЭИОС.

2.2. Для аутентификации обучающихся и работников в ЭИОС используется разграничительная политика доступа и парольная защита.

Выдачу учетных данных осуществляют работники Управления по информационному развитию учебного процесса Университета.

2.3. Серверное оборудование должно иметь:

Средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

отказоустойчивый вычислительный кластер (группа серверов)

высокой доступности, спроектированный в соответствии с методиками обеспечения высокой доступности и гарантирующий минимальное время простоя за счёт аппаратной избыточности;

сертифицированные (лицензированные) аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

2.4. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

2.5. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется структурными подразделениями Университета в соответствии с требованиями основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ Университета.

Отдельные элементы ЭИОС (например, электронное портфолио обучающегося) ведут сами обучающиеся.

2.6. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, обработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и организации удалённого взаимодействия пользователей.

2.7. ЭИОС обеспечивает одновременный доступ (удаленный доступ) для не менее 25% обучающихся в Университете.

2.8. В случаях необходимости временного прекращения работы ресурса ЭИОС в связи с проведением плановых технических работ ответственные лица Управления по информационному развитию учебного процесса не менее чем за 1 рабочий день оповещают пользователей ЭИОС.

2.9. Обучающиеся обеспечиваются доступом к ЭИОС в течение всего периода обучения в Университете.

3. Структура ЭИОС

3.1. Основными элементами ЭИОС Университета являются:

официальный портал (сайт) Университета;

файловый сервер обучающихся и работников;

цифровая научно-образовательная и социальная сеть Университета (ЦНОСС) (электронные личные кабинеты абитуриента, обучающегося и научно-педагогического работника);

электронный журнал успеваемости, электронная зачетная книжка;

электронные библиотечные системы (далее - ЭБС);

автоматизированная информационная система управления Университетом;

система электронного документооборота;

электронная система обучения со встроенными подсистемами тестирования;

корпоративная почта Университета;

иные компоненты, необходимые для организации образовательного процесса и взаимодействия элементов ЭИОС.

3.2. Портал Университета представляет собой организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, аппаратного, программного и организационно-методического обеспечения,

ориентированную на различные категории пользователей и обеспечивает доступ пользователей ко всем элементам ЭИОС Университета.

3.3. Файловый сервер обучающихся и работников используется для размещения документов, учебных материалов, иных аудио и медиафайлов на серверах Университета.

3.4. Цифровая научно-образовательная и социальная сеть Университета (ЦНОСС) предназначена для создания личностно- ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета, в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета.

В системе ЦНОСС функционируют электронные личные кабинеты. В рамках электронных личных кабинетов также реализована возможность персонализации личных профилей и портфолио, а также социального взаимодействия между участниками учебного процесса.

3.5. Подсистема «Электронный журнал успеваемости», учет посещаемости всех видов занятий и количества набранных обучающимися по результатам текущей и промежуточной аттестации баллов осуществляется с использованием подсистемы «Электронный журнал успеваемости».

С помощью электронного журнала преподаватель ведет учет текущей успеваемости и промежуточной (в том числе повторной) аттестации обучающихся, а обучающиеся имеют возможность отслеживать свое расписание и изменения к нему, а также свою успеваемость.

3.6. Электронная зачетная книжка - электронная форма отражения результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающегося по всем учебным дисциплинам (модулям), практикам и научным исследованиям, включенным в учебный план с указанием их объёма в зачетных единицах и академических часах, а также результатов защиты курсовых работ и защиты выпускной квалификационной работы.

Электронная зачетная книжка размещается в электронном личном кабинете обучающегося.

3.7. Электронные библиотечные системы предназначены для комплексной автоматизации информационно-библиотечной деятельности, управления информационными ресурсами и организации доступа к ним.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно- библиотечным системам Университета.

Состав библиотечных, учебно-методических и научных электронных ресурсов определяется в соответствии с содержанием реализуемых образовательных программ и научно-исследовательской деятельности.

3.8. Автоматизированная информационная система управления Университетом (АСУ Университета) представляет собой информационную

систему, обеспечивающую образовательный процесс: управление контингентом обучающихся, учебное планирование, формирование расписания занятий, фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы.

3.9. Система электронного документооборота обеспечивает взаимодействие между участниками образовательного процесса и контроль исполнения ими поручений.

3.10. Электронная система обучения со встроенными подсистемами тестирования основана на платформе на базе Moodle, которая используется в образовательном процессе для проведения опросов обучающихся, тестирования (в том числе в рамках независимой оценки подготовки обучающихся), а также для онлайн-обучения по программам дополнительного профессионального образования.

3.11. Корпоративная почта Университета используется работниками и обучающимися Университета в целях служебной переписки и обмена документами.

4. Портфолио обучающегося

4.1. Портфолио обучающегося по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета представляет собой раздел электронного личного кабинета обучающегося, который служит для систематизации и фиксации результатов, достигнутых обучающимся в образовательной, научно-исследовательской, общественной, социальной и других видах деятельности в период обучения в Университете.

Данные портфолио учитываются при формировании балльно-рейтинговой системы обучающихся.

4.2. Портфолио обучающегося состоит из следующих разделов:

4.2.1. Данные об обучающемся:

персональные данные (фамилия, имя и отчество, дата рождения, фотография);

статус обучающегося (год поступления, форма обучения, направление подготовки, институт и группа);

4.2.2. Данные о результатах освоения образовательной программы (электронная зачетная книжка);

4.2.3. Письменные работы, выполненные в процессе освоения образовательной программы (курсовые работы, отчеты по практике, выпускные квалификационные работы);

4.2.4. Данные о научной деятельности обучающегося:

Свидетельства участия в конференциях и иных научно- практических мероприятиях (доклады, программы, сертификаты и т.д.);

Сведения об участии в грантах, конкурсах, олимпиадах (дипломы, заявки, сертификаты, грамоты и т.д.);

научные публикации (статьи в журналах, сборниках, ссылки на электронные ресурсы и т. п.);

4.2.5. Данные об общественной работе в Университете и иных достижениях:

свидетельства работы в органах студенческого самоуправления, молодежных общественных объединениях и пр. (сертификаты, приказы и т.д.);

свидетельства волонтерской деятельности (информация о мероприятиях, распоряжения и т.д.);

сведения о спортивных достижениях (награды, грамоты, дипломы и т.д.);

иные индивидуальные достижения обучающегося (сведения об освоении образовательных программ различного уровня, опыт трудовой деятельности и пр.).

4.3. Портфолио ведется в электронном виде с момента поступления и вплоть до завершения обучения в Университете. Данные портфолио хранятся на сервере Университета в течение всего срока обучения.

4.4. Участниками процесса формирования портфолио являются обучающиеся, работники института.

4.5. Обязанности обучающегося:

заполнять и систематически пополнять портфолио в соответствии с принятой структурой, за исключением полей, формируемых автоматически при заполнении информации в ЭИОС Университета;

самостоятельно подбирать материалы для портфолио;

нести ответственность за достоверность загруженных в портфолио материалов;

подтверждать заявленные данные электронными копиями документов и иными способами, позволяющими удостовериться в достоверности представленных сведений. При отсутствии соответствующих подтверждающих материалов данные портфолио не используются в целях формирования балльно-рейтинговой системы обучающихся.

4.6. Обязанности зав.кафедрой:

проверять сведения, размещаемые в портфолио;

при использовании данных портфолио для балльно- рейтинговой системы удостоверять достоверность заявленных обучающимися сведений или отклоняют их.

4.7. Информация в разделы портфолио «Персональные данные», «Сведения о статусе обучающегося» и «Сведения об успеваемости обучающегося» автоматически загружается из соответствующих разделов ЭИОС Университета, предназначенных для электронного учета результатов освоения обучающимися образовательных программ.

4.8. Информация в другие разделы портфолио загружается самим обучающимся. Обучающиеся обновляют данные, содержащиеся в портфолио, по мере поступления информации, но не реже 1 раза за учебный год. Все размещаемые обучающимся данные должны относиться к категории общедоступной информации и иметь документальные подтверждения.

5. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

5.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно производиться в соответствии с законодательством РФ в области авторских прав и сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

5.2. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Университета, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

5.3. Пользователи несут ответственность за:

несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

5.4. Пользователи ЭИОС Университета обязаны немедленно уведомить Управление по информационному развитию учебного процесса о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.