



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

140015, Московская область, г.о. Люберцы, г. Люберцы пр-т Комсомольский, д.6. ОГРН 1237700705274 ИНН 9729357005
тел.: 8 (495) 559-71-84, email: vo-mup@yandex.ru

ПРИКАЗ

№ 250228-О-9

28.02.2025 г

«Приказ об утверждении
положений о структурных
Управлениях Университета»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, на основании решения Ученого совета протокол № 2 от 28.02.2025 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие положения о структурных Управлениях с размещением на официальный сайт Университета:

Положение об управлении развития Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение о ректорате Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение об управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение об учебно-методическом управлении Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение об управлении по научно-исследовательской и проектной работе Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение об Управлении по внеучебной работе, молодежной политике и спорту Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение об Отделе документационно-правового и кадрового обеспечения Автономной некоммерческой организации высшего образования

«Московский университет предпринимательства»

Положение об Отделе по материально-техническому и хозяйственному обеспечению Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение о Бухгалтерии Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

Положение о приемной комиссии Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор



О.Е. Булеков

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»		МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025
			Версия 1 Страница 1 из 7



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Одобрено Ученым советом:
Протокол № 2

Приложение
к приказу № 250228-О-9 от
28.02.2025 г.

	документ подписан электронной подписью Подлинник электронного документа, подписанного ЭП хранится на внутреннем сервере документооборота и на официальном сайте университета
	СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП Сертификат: 0182DCE600B4B069B644144BBA902D30E0 Владелец: Булеков Олег Евгеньевич Действителен до 8 февраля 2025 г.

Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 2 из 7

Лист обновления

Дата обновления	Характер обновления
«__»_____ 20 __ г.	
«__»_____ 20 __ г.	
«__»_____ 20 __ г.	
«__»_____ 20 __ г.	
«__»_____ 20 __ г.	

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 3 из 7

1. Общие положения

1.1. Управление по информационному развитию учебного процесса (далее – Управление) является структурным подразделением Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства» (далее – АНО ВО «МУП», Университет), правами юридического лица не обладает.

1.2. Сокращенное название Управления – УИРУП.

1.3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами АНО ВО «МУП», а также настоящим Положением.

1.4. Управление осуществляет цифровизацию Университета, координацию работ подразделений Университета в области цифровизации.

1.5. Руководство деятельностью Управления осуществляет проректор по информационному развитию учебного процесса, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора АНО ВО «МУП». Проректор управления непосредственно подчиняется ректору АНО ВО «МУП», первому проректору.

1.6. Управление реорганизуется или ликвидируется на основании приказа ректора Университета

1.7. Отчет о работе управления ежегодно рассматривается на Ученом совете и утверждается ректором Университета.

2. Основные задачи

2.1 Назначение Управления состоит в проведении соответствующей современному уровню единой информационной политики (в области разработки, внедрения, применения и развития информационных технологий) в учебно-воспитательной и научной деятельности АНО ВО «МУП» и участие в ее формировании.

2.2 Деятельность Управления направлена на решение следующих задач:

- проведение единой политики Университета в области приобретения и использования технических и программных средств подразделениями АНО ВО «МУП»;
- организация производственной деятельности по обслуживанию технических и программных средств подразделений и учебного процесса;
- подготовка предложений по политике Университета в части владения и освоения персоналом новых информационных технологий;
- участие в развитии и поддержании корпоративной сети АНО ВО «МУП»;
- обеспечение работ по информационному наполнению корпоративной сети

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 4 из 7

АНО ВО «МУП»;

- разработка и реализация технологии внутреннего электронного документооборота;
- разработка и реализация дистанционной системы обучения;
- разработка и реализация единой политики по использованию доступа в сеть Интернет;
- разработка и реализация политики информационной безопасности и плана защиты информационных ресурсов Университета;
- формирование, участие в формировании, выполнение и участие в выполнении проектов и программ АНО ВО «МУП» в части применения информационных технологий;
- подготовка в установленном порядке необходимых отчетов для руководящих и контролирующих органов в части информатизации;
- организация системы учета и контроля за использованием средств вычислительной техники, коммуникационного оборудования и средств оргтехники Университета;
- формирование политики использования технических средств обучения в учебном процессе и обеспечение средствами ТСО подразделений АНО ВО «МУП»;
- организация автоматизированных рабочих мест инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Структура управления:

- информационно-технический отдел;
- отдел программного обеспечения;
- отдел сервиса и информационной безопасности б
 - Группа администрирования сетей и информационной безопасности;
 - Группа сервиса компьютеров и оргтехники.

3. Функции

3.1. Предпроектное обследование задач, требующих автоматизации.

3.2. Составление технического задания по проектированию автоматизированных систем (АС).

3.3. Реализация АС одним из способов: самостоятельная разработка АС; заказ на разработку АС сторонним организациям, либо физическим лицам; приобретение готовой АС с дальнейшей подстройкой своей технологии под заложенные функции системы.

3.4. Внедрение и сопровождение АС.

3.5. Администрирование и сопровождение серверов баз данных.

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 5 из 7

3.6. Участие в разработке, реализации и сопровождении общеуниверситетских проектов, формирующих единое информационное пространство.

3.7. Проектирование и внедрение локальных информационно-вычислительных сетей в подразделениях Университета.

3.8. Обеспечение защиты сетевых информационных ресурсов и информационной безопасности.

3.9. Организация и выполнение работ по резервному копированию, архивированию и восстановлению информационных ресурсов Университета.

3.10. Документирование ЛВС Университета, в том числе ведение наглядного представления в виде топологической схемы.

3.11. Управление главными корпоративными доменами, создание и удаление учетных записей пользователей компьютерной сети.

3.12. Осуществление регистрации, учета, страхования и контроля за списанием средств вычислительной техники, сетевого и коммуникационного оборудования, оргтехники в АНО ВО «МУП».

3.13. Координация и согласование заявок на приобретение и модернизацию подразделениями Университета средств вычислительной техники и программного обеспечения.

3.14. Формирование технических требований и проведение экспертизы при организации закупок для нужд Университета.

3.15. Организация приемки и тестирования приобретенных средств вычислительной техники и программного обеспечения.

3.16. Обучение, оказание помощи и консультаций администраторам локальных сетей факультетов и кафедр, ответственных за информатизацию подразделений, взаимодействие с ними по вопросам расширения и развития сетевой инфраструктуры Университета.

3.17. Осуществление профилактического обслуживания и послегарантийного ремонта средств вычислительной техники, сетевого и коммуникационного оборудования, средств оргтехники в АНО ВО «МУП».

3.18. Установка, настройка и поддержка программного обеспечения вычислительной техники в АНО ВО «МУП».

3.19. Установка презентационного, проекционного и звукоусиливающего оборудования в поточных аудиториях согласно расписанию занятий и заявок подразделений.

3.20. Организация помощи обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья в использовании специализированных, технических и программных средств обучения.

3.21. Формирование и ведение реестра учетных данных в различных государственных информационных системах.

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 6 из 7

3.22. Поддержка функционирования систем видеоконференцсвязи и регистрация пользователей на них.

4. Права и обязанности

4.1. Сотрудники Управления имеют право:

- запрашивать и получать от всех подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на Управление задач;
- выдвигать предложения и давать рекомендации руководству Управления и должностным лицам АНО ВО «МУП» в целях реализации задач, возложенных на Управление;
- защищать профессиональную честь и достоинство;
- осуществлять регулярное повышение квалификации.

4.2. Сотрудники Управления обязаны:

- соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка АНО ВО «МУП»;
- выполнять требования должностных инструкций, указания начальника Управления;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности;
- качественно и своевременно выполнять возложенные на них обязанности, указанные в должностных инструкциях и других нормативных актах;
- бережно относиться к имуществу АНО ВО «МУП».

4.3. За качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей для сотрудников Управления могут устанавливаться различные формы поощрения.

5. Ответственность

5.1. Управление несет ответственность за:

- несоблюдение требований действующих нормативных документов, приказов и распоряжений ректора;
- невыполнение мероприятий, предусмотренных планами АНО ВО «МУП» и Управления;
- неполное, некачественное или несвоевременное предоставление отчетности.

5.2. Сотрудники Управления несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами АНО ВО «МУП» и положениями заключенных с ними трудовых договоров.

	Положение об Управлении по информационному развитию учебного процесса Автономной некоммерческой организации высшего образования «Московский университет предпринимательства»	МУП-002-ОД-ПСП-06.01.00-2025	
		Версия 1	Страница 7 из 7

6. Взаимоотношения

6.1. В рамках внутренних взаимоотношений Управление в процессе своей деятельности взаимодействует со всеми подразделениями Университета по вопросам:

- обеспечения компьютерной и иной оргтехникой;
- поддержания оборудования в работоспособном состоянии;
- автоматизации процессов управления и документооборота;
- реализации и сопровождении общеуниверситетских проектов, формирующих единое информационное пространство;
- обеспечения доступности, сохранности и защиты информации.

6.2. В рамках внешних взаимоотношений Управление в процессе своей деятельности взаимодействует:

- с органами власти – по всем вопросам информационно-коммуникационных технологий;
- с поставщиками оборудования и программного обеспечения – по вопросам приобретения, обновления и ремонта оборудования.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ректором АНО ВО «МУП».

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на заседании Ученого совета АНО ВО «МУП» и утверждаются ректором Университета.