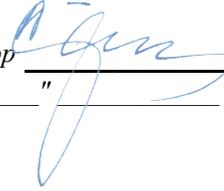


УТВЕРЖДАЮ

# РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавров

Ректор  Булеков О.Е.  
" " 20\_\_ г.

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол №

38.03.04

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль (на выбор обучающегося):

1. Государственное управление и правовое регулирование

Кафедра: Экономики и управления

Факультет: Экономики и управления

Квалификация: Бакалавр

Программа подготовки:

Форма обучения: очно-заочная

Срок обучения: 4г 6м

Год начала подготовки 2025  
(по учебному плану)

Образовательный стандарт 1016

13.08.2020

## Виды профессиональной деятельности

- Организационно-управленческий
- Коммуникативный
- Организационно-регулирующий
- Проектный

## СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Начальник УО

Декан

Зав. кафедрой

 Шестаков М.Л./



Индекс	Наименование	Формы контроля					Всего часов					ЗЕТ		Распределение ЗЕТ															Закрепленная кафедра							
		Экзамены	Зачеты	Зачеты с оценкой	Курсовые проекты	Курсовые работы	По ЗЕТ	По плану	в том числе			Экспертное	Факт	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Курс 5			Код	Наименование						
									Контакт. раб. (по учеб.	СР	Контроль			Итого	Сем. 1	Сем. 2	Итого	Сем. 1	Сем. 2	Итого	Сем. 1	Сем. 2	Итого	Сем. 1	Сем. 2	Итого	Сем. 1	Сем. 2								
15	Б1.Б.1	История России	2		1			180	180	68	102	10	5	5	5	3	2																1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
18	Б1.Б.2	Философия	1					108	108	22	80	6	3	3	3	3																	1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
21	Б1.Б.3	Иностранный язык	2		1			144	144	28	106	10	4	4	4	2	2																1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
24	Б1.Б.4	Физическая культура и спорт		12				144	144	28	108	8	4	4	4	2	2																1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
27	Б1.Б.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности	2		1			144	144	28	106	10	4	4	4	2	2																2	Технологических и естественно-научных дисциплин		
30	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации			2			144	144	28	112	4	4	4	4	2	2																1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
33	Б1.Б.7	История государственного управления в России			4			72	72	14	54	4	2	2				2		2													2	Технологических и естественно-научных дисциплин		
36	Б1.Б.8	Теория государства и права	4					72	72	14	52	6	2	2				2		2													4	Юридических дисциплин		
39	Б1.Б.9	Безопасность жизнедеятельности			2			108	108	28	76	4	3	3	3	1	2																2	Технологических и естественно-научных дисциплин		
42	Б1.Б.10	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1					144	144	32	106	6	4	4	4	4																	1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
45	Б1.Б.11	Административное право	5					144	144	32	106	6	4	4						4	4												4	Юридических дисциплин		
48	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами	6					144	144	32	106	6	4	4						4		4											3	Экономики и управления		
51	Б1.Б.13	Основы бухгалтерского учета и аудита	1					108	108	22	80	6	3	3	3	3																	3	Экономики и управления		
54	Б1.Б.14	Гражданское право			5			144	144	34	106	4	4	4						4	4													4	Юридических дисциплин	
57	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений			5			108	108	24	80	4	3	3						3	3													3	Экономики и управления	
60	Б1.Б.16	Бизнес-планирование			2			108	108	22	82	4	3	3	3		3																	3	Экономики и управления	
63	Б1.Б.17	Хозяйственное право	7					72	72	14	52	6	2	2								2	2											4	Юридических дисциплин	
66	Б1.Б.18	Жилищное право	7					72	72	14	52	6	2	2								2	2											4	Юридических дисциплин	
69	Б1.Б.19	Муниципальное право	7					72	72	14	52	6	2	2								2	2											4	Юридических дисциплин	
72	Б1.Б.20	Этика государственной и муниципальной службы		6				36	36	8	24	4	1	1						1		1											1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
75	Б1.Б.21	Связь с общественностью в органах власти		6				36	36	8	24	4	1	1							1	1											1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин		
78	Б1.Б.22	Финансовое право			7			108	108	24	80	4	3	3								3	3											4	Юридических дисциплин	
81	Б1.Б.23	Управление проектами	6					108	108	24	78	6	3	3						3		3												3	Экономики и управления	
84	Б1.Б.24	Трудовое право	6					72	72	36	30	6	2	2						2		2												4	Юридических дисциплин	
87	Б1.Б.25	Конституционное право	5					72	72	14	52	6	2	2						2	2													4	Юридических дисциплин	
90	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления	4																															3	Экономики и управления	
93	Б1.Б.27	МДК 01.01 Государственное и муниципальное управление			3			180	180	42	134	4	5	5				5	5															3	Экономики и управления	
96	Б1.Б.28	МДК 01.02 Управление государственной службой за рубежом			3			72	72	14	54	4	2	2				2	2															3	Экономики и управления	
99	Б1.Б.29	МДК 01.03 Электронное правительство			4			180	180	42	134	4	5	5				5		5														3	Экономики и управления	
102	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора	5																																3	Экономики и управления
105	Б1.Б.31	МДК 02.01 Государственные и муниципальные финансы			4			72	72	14	54	4	2	2				2		2														3	Экономики и управления	
108	Б1.Б.32	МДК 02.02 Государственное и муниципальное имущество			4			72	72	14	54	4	2	2				2		2														3	Экономики и управления	
111	Б1.Б.33	МДК 02.03 Государственные и муниципальные закупки			4			72	72	14	54	4	2	2				2		2														3	Экономики и управления	
114	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение			5			72	72	14	54	4	2	2						2	2													3	Экономики и управления	
117	Б1.Б.35	МДК 02.05 Государственное регулирование правовых актов			5			36	36	8	24	4	1	1						1	1													4	Юридических дисциплин	
125	Б1.В.ОД.1	Правоведение			23			144	144	28	108	8	4	4	2		2	2	2	2														4	Юридических дисциплин	
128	Б1.В.ОД.2	Статистика	2				2	180	180	40	134	6	5	5	5		5																	2	Технологических и естественно-научных дисциплин	
131	Б1.В.ОД.3	Высшая математика	3					216	216	48	162	6	6	6				6	6														2	Технологических и естественно-научных дисциплин		
134	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика	12					216	216	46	158	12	6	6	6	4	2																	1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин	
137	Б1.В.ОД.5	Теория управления			5			72	72	14	54	4	2	2						2	2													3	Экономики и управления	
140	Б1.В.ОД.6	Маркетинг	3				3	216	216	48	162	6	6	6				6	6															3	Экономики и управления	
143	Б1.В.ОД.7	Бухгалтерский учет	2					144	144	28	110	6	4	4	4	2	2																	3	Экономики и управления	
146	Б1.В.ОД.8	Микро и макроэкономика	3					144	144	32	106	6	4	4				4	4															3	Экономики и управления	









1	ОПК-1	Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
2	ОПК-1.1	Обеспечивает приоритет прав и свобод человека
	Б1.Б.7	История государственного управления в России
	Б1.Б.8	Теория государства и права
	Б1.Б.17	Хозяйственное право
	Б1.Б.18	Жилищное право
	Б1.Б.19	Муниципальное право
	Б1.Б.22	Финансовое право
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
3	ОПК-1.2	Соблюдает нормы законодательства Российской Федерации
	Б1.Б.7	История государственного управления в России
	Б1.Б.8	Теория государства и права
	Б1.Б.17	Хозяйственное право
	Б1.Б.18	Жилищное право
	Б1.Б.19	Муниципальное право
	Б1.Б.22	Финансовое право
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
4	ОПК-1.3	Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности
	Б1.Б.20	Этика государственной и муниципальной службы
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика

	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
5	ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
6	ОПК-2.1	Разрабатывает и реализовывает управленческие решения на основе анализа социально-экономических процессов
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
	ФТД.3	Исследовательская деятельность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека

	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
7	ОПК-2.2	Разрабатывает и реализовывает мероприятия по применению мер регулирующего воздействия, в том числе осуществления контрольно-надзорных функций программы на основе анализа социально-экономических процессов
	Б1.Б.11	Административное право
	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
	ФТД.3	Исследовательская деятельность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
8	ОПК-2.3	Разрабатывает и реализовывает государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов
	Б1.Б.14	Гражданское право
	Б1.Б.17	Хозяйственное право
	Б1.Б.18	Жилищное право
	Б1.Б.19	Муниципальное право
	Б1.Б.22	Финансовое право
	Б1.Б.25	Конституционное право
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.27	МДК 01.01 Государственное и муниципальное управление

	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
	ФТД.3	Исследовательская деятельность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
9	ОПК-3	Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
10	ОПК-3.1	Анализирует нормы конституционного, административного и служебного права
	Б1.Б.11	Административное право

	Б1.Б.25	Конституционное право
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.27	МДК 01.01 Государственное и муниципальное управление
	Б1.Б.28	МДК 01.02 Управление государственной службой за рубежом
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
11	ОПК-3.2	Применяет нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности
	Б1.Б.11	Административное право
	Б1.Б.25	Конституционное право
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.27	МДК 01.01 Государственное и муниципальное управление
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
12	<b>ОПК-3.3</b>	<b>Использует правоприменительную практику в профессиональной деятельности</b>
	Б1.Б.12	Управление человеческими ресурсами
	Б1.Б.14	Гражданское право
	Б1.Б.24	Трудовое право
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
13	<b>ОПК-4</b>	<b>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</b>
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека

	Б3	Государственная итоговая аттестация
14	ОПК-4.1	Разрабатывает проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности
	Б1.Б.23	Управление проектами
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
15	ОПК-4.2	Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу правовых актов в сфере профессиональной деятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
16	ОПК-4.3	Проводит оценку регулирующего воздействия и последствий применения правовых актов в сфере профессиональной деятельности

	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.35	МДК 02.05 Государственное регулирование правовых актов
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
17	ОПК-5	Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
18	ОПК-5.1	Применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
	Б1.Б.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности

	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
19	ОПК-5.2	Использует государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности
	Б1.Б.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
20	ОПК-5.3	Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности

	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.29	МДК 01.03 Электронное правительство
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
21	ОПК-6	Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
22	ОПК-6.1	Использует в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами
	Б1.Б.13	Основы бухгалтерского учета и аудита

Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б1.Б.31	МДК 02.01 Государственные и муниципальные финансы
Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
Б1.В.Од.7	Бухгалтерский учет
Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б2.П.6	Преддипломная практика
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б3	Государственная итоговая аттестация

23

**ОПК-6.2** Применяет в профессиональной деятельности технологии управления государственным и муниципальным имуществом

Б1.Б.13	Основы бухгалтерского учета и аудита
Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б1.Б.32	МДК 02.02 Государственное и муниципальное имущество
Б1.В.Од.7	Бухгалтерский учет
Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б2.П.6	Преддипломная практика
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
24	ОПК-6.3	Использует в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд
	Б1.Б.13	Основы бухгалтерского учета и аудита
	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.33	МДК 02.03 Государственные и муниципальные закупки
	Б1.В.ОД.7	Бухгалтерский учет
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
25	ОПК-7	Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
26	ОПК-7.1	Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации
	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации
	Б1.Б.21	Связь с общественностью в органах власти
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
27	ОПК-7.2	Обеспечивает взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации
	Б1.Б.20	Этика государственной и муниципальной службы
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека

	БЗ	Государственная итоговая аттестация
28	ОПК-7.3	Осуществляет взаимодействие в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
	Б1.Б.20	Этика государственной и муниципальной службы
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	БЗ	Государственная итоговая аттестация
29	ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	БЗ	Государственная итоговая аттестация
30	ОПК-8.1	Понимает принципы применения информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности

	Б1.Б.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
31	ОПК-8.2	Понимает принципы использования государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности
	Б1.Б.5	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация

32	ОПК-8.3	Понимать принципы работы электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг в профессиональной деятельности
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.29	МДК 01.03 Электронное правительство
	ФТД.2	Информационная безопасность
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека	
	Б3	Государственная итоговая аттестация
33	ПК-1	Способен использовать кадровые технологии на государственной гражданской и муниципальной службе
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
34	ПК-1.1	Подготавливает предложения по осуществлению отбора кандидатов на замещение должностей государственной гражданской и муниципальной службы
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация

35	ПК-1.2	Проводит оценку и аттестацию профессиональных качеств государственных гражданских и муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей гражданской и муниципальной службы и включение в кадровый резерв на гражданской и муниципальной службе
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
36	ПК-1.3	Подготавливает предложения и мероприятия по мотивации государственных гражданских и муниципальных служащих
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
37	ПК-1.4	Использует в своей профессиональной деятельности методы управления персоналом государственной гражданской и муниципальной службы с учётом передового российского и зарубежного опыта
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
38	ПК-2	Способен осуществлять регулирование профессионального развития гражданских и муниципальных служащих
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
39	ПК-2.1	Планирует и организует работу по подготовке, переподготовке и повышению квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих

	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
40	ПК-2.2	Разрабатывает планы и мероприятия по профессиональной адаптации и ориентации новых государственных гражданских и муниципальных служащих
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
41	ПК-2.3	Разрабатывает и реализует мероприятия по развитию, обучению, стажировки, построению профессиональной карьеры, работе с кадровым резервом гражданских и муниципальных служащих
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
42	ПК-2.4	Проводит оценку и анализирует эффективность обучения государственных гражданских и муниципальных служащих
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
43	ПК-3	Способен осуществлять регулирование в сфере прохождения гражданской и муниципальной службы
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа

	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
44	ПК-3.1	Проводит кадровый анализ и планирование деятельности с учётом организационных целей, бюджетных ограничений и потребностей в кадрах
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
45	ПК-3.2	Разрабатывает проекты организационных и распорядительных документов по кадрам, порядок рассмотрения документов о присвоении классного чина государственной гражданской службы
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
46	ПК-3.3	Использует в своей профессиональной деятельности методы прогнозирования численности персонала и подходы к нормированию труда, порядок определения перспективной и текущей потребности в кадрах
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
47	ПК-3.4	Проводит работу с информационными системами и базами данных по ведению, учету кадров
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу

	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
48	ПК-3.5	Подготавливает предложения по внесению изменений в должностной регламент государственного гражданского служащего
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.В.ОД.9	Модуль 03. Кадровые технологии
	Б1.В.ОД.10	МДК 03.01 Общие условия поступления на государственную и муниципальную службу
	Б1.В.ОД.11	МДК 03.02 Кадровая политика и кадровая работа
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б3	Государственная итоговая аттестация
49	ПК-4	Способен осуществлять управление в сфере связи, массовых коммуникаций и средств массовой информации
	Б1.В.ОД.12	Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.13	МДК 04.01. Система государственного и муниципального управления в сфере информационно-коммуникационных технологий
	Б1.В.ОД.14	МДК 04.02 Коммуникационная политика государственных и муниципальных органов
	Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения
	Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б3	Государственная итоговая аттестация
50	ПК-4.1	Вырабатывает и реализует меры, направленные на внедрение принципов и механизмов открытого правительства в деятельность государственных органов субъектов Российской Федерации
	Б1.Б.10	Иностранный язык в профессиональной деятельности
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.29	МДК 01.03 Электронное правительство
	Б1.В.ОД.12	Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.13	МДК 04.01. Система государственного и муниципального управления в сфере информационно-коммуникационных технологий

Б1.В.ОД.14	МДК 04.02 Коммуникационная политика государственных и муниципальных органов
Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения
Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции
Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление
Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент
Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг
Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
Б2.П.6	Преддипломная практика
Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б3	Государственная итоговая аттестация

51

ПК-4.2

Реализует государственную политику и нормативно-правовое регулирование в сфере почтовой связи

Б1.Б.10	Иностранный язык в профессиональной деятельности
Б1.Б.21	Связь с общественностью в органах власти
Б1.В.ОД.12	Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б1.В.ОД.13	МДК 04.01. Система государственного и муниципального управления в сфере информационно-коммуникационных технологий
Б1.В.ОД.14	МДК 04.02 Коммуникационная политика государственных и муниципальных органов
Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения
Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции
Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление
Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент
Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг
Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека

	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
52	ПК-4.3	Реализует государственную политику и нормативно-правовое регулирование в сфере электросвязи
	Б1.Б.21	Связь с общественностью в органах власти
	Б1.В.ОД.12	Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.13	МДК 04.01. Система государственного и муниципального управления в сфере информационно-коммуникационных технологий
	Б1.В.ОД.14	МДК 04.02 Коммуникационная политика государственных и муниципальных органов
	Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения
	Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б3	Государственная итоговая аттестация
53	ПК-4.4	Реализует государственную политику и нормативно-правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций (средств массовой информации, издательской и полиграфической деятельности, развития информационно-коммуникационной сети «Интернет»)
	Б1.Б.21	Связь с общественностью в органах власти
	Б1.Б.26	Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б1.Б.29	МДК 01.03 Электронное правительство
	Б1.В.ОД.12	Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б1.В.ОД.13	МДК 04.01. Система государственного и муниципального управления в сфере информационно-коммуникационных технологий
	Б1.В.ОД.14	МДК 04.02 Коммуникационная политика государственных и муниципальных органов
	Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения
	Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции
	Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление
	Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент
	Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления

	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б3	Государственная итоговая аттестация
54	ПК-5	Способен обеспечивать гарантии государственной защиты прав и свобод человека, законных интересов граждан
	Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.16	МДК 05.01 Гарантии социальной защиты прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.17	МДК 05.02 Право социального обеспечения
	Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
55	ПК-5.1	Организует правовое просвещение населения в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина и законных интересов граждан
	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
	Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.16	МДК 05.01 Гарантии социальной защиты прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.17	МДК 05.02 Право социального обеспечения
	Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
56	ПК-5.2	Содействует восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина, законных интересов граждан
	Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.16	МДК 05.01 Гарантии социальной защиты прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.17	МДК 05.02 Право социального обеспечения
	Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека

	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
57	ПК-5.3	Участвует в нормативном правовом регулировании в сфере реализации прав и свобод человека и гражданина, законных интересов граждан
	Б1.Б.30	Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б1.Б.34	МДК 02.04 Налоги и налогообложение
	Б1.В.ОД.15	Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.16	МДК 05.01 Гарантии социальной защиты прав и свобод человека
	Б1.В.ОД.17	МДК 05.02 Право социального обеспечения
	Б1.В.ОД.18	МДК 05.03 Противодействие коррупции на государственной и муниципальной службе
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
58	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
59	УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для её решения по различным типам запросов
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления

	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
60	УК-1.2	Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи
	Б1.В.ОД.5	Теория управления
	Б1.В.ОД.6	Маркетинг
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
61	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
62	УК-2.1	Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.Б.23	Управление проектами
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
63	УК-2.2	Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.Б.23	Управление проектами
	ФТД.4	Управление инновационными проектами
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления

	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
64	УК-2.3	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм
	Б1.Б.15	Методы и практика принятия управленческих решений
	Б1.Б.23	Управление проектами
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
65	УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
66	УК-3.1	Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
	Б1.В.Од.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
67	УК-3.2	Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей
	Б1.В.Од.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
68	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
69	УК-4.1	Ведёт деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный
	Б1.Б.3	Иностранный язык
	ФТД.1	Французский язык
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
70	УК-4.2	Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе обсуждения
	Б1.Б.3	Иностранный язык
	ФТД.1	Французский язык
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
71	УК-4.3	Ведёт деловую переписку на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем
	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
72	УК-4.4	Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуации взаимодействия
	Б1.Б.6	Русский язык и деловые коммуникации
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
73	УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
74	УК-5.1	Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества
	Б1.Б.1	История России
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
75	УК-5.2	Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте
	Б1.Б.2	Философия
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии

	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
76	УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
77	УК-6.1	Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	Б1.В.Од.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека

	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
78	УК-6.2	Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста
	Б1.В.Од.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
79	УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии

	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
80	УК-7.1	Планирует своё рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
	Б1.Б.4	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту
	Б1.В.ДВ.1.1	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт - шахматы
	Б1.В.ДВ.1.2	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт- настольный теннис
	Б1.В.ДВ.1.3	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт - Физическая подготовка
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
81	УК-7.2	Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки
	Б1.Б.4	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту
	Б1.В.ДВ.1.1	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт - шахматы
	Б1.В.ДВ.1.2	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт- настольный теннис
	Б1.В.ДВ.1.3	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт - Физическая подготовка
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления

	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
82	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
83	УК-8.1	Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
	Б1.Б.9	Безопасность жизнедеятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора

	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
84	УК-8.2	Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества
	Б1.Б.9	Безопасность жизнедеятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
85	УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
86	УК-9.1	Анализирует психолого-педагогические особенности личности
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
87	УК-9.2	Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере
	Б1.В.ОД.4	Психология и педагогика
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика

	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
88	УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
89	УК-10.1	Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности
	Б1.Б.16	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.2	Статистика
	Б1.В.ОД.3	Высшая математика
	Б1.В.ОД.8	Микро и макроэкономика
	Б1.В.ДВ.3.2	Математические методы в экономике и управлении
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека

	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
90	УК-10.2	Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности
	Б1.Б.16	Бизнес-планирование
	Б1.В.ОД.2	Статистика
	Б1.В.ОД.3	Высшая математика
	Б1.В.ОД.8	Микро и макроэкономика
	Б1.В.ДВ.3.2	Математические методы в экономике и управлении
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
91	УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении

	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
92	УК-11.1	Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер; квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение
	Б1.В.ОД.1	Правоведение
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика
	Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
	Б3	Государственная итоговая аттестация
93	УК-11.2	Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения
	Б1.В.ОД.1	Правоведение
	Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления
	Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора
	Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии
	Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
	Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека
	Б2.П.6	Преддипломная практика

Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии
Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении
Б2.Н.3	Научно-исследовательская работа по Модуль 05. Защита прав и свобод человека
Б3	Государственная итоговая аттестация

\*





Б1.В.ДВ.1.3	Элективные курсы по физической культуре и спорту: Спорт - Физическая подготовка	1	УК-7.1	УК-7.2										
Б1.В.ДВ.2.1	Территориальная организация населения	3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4							
Б1.В.ДВ.2.2	Инвестиции	3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4							
Б1.В.ДВ.3.1	Антикризисное управление	3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4							
Б1.В.ДВ.3.2	Математические методы в экономике и управлении	2	УК-10.1	УК-10.2										
Б1.В.ДВ.4.1	Стратегический менеджмент	3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4							
Б1.В.ДВ.4.2	Управленческий консалтинг	3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4							
Б2	Практики		<b>ОПК-1</b>	<b>ОПК-1.1</b>	<b>ОПК-1.2</b>	<b>ОПК-1.3</b>	<b>ОПК-2</b>	<b>ОПК-2.1</b>	<b>ОПК-2.2</b>	<b>ОПК-2.3</b>	<b>ОПК-3</b>	<b>ОПК-3.1</b>	<b>ОПК-3.2</b>	<b>ОПК-3.3</b>
			<b>ОПК-4</b>	<b>ОПК-4.1</b>	<b>ОПК-4.2</b>	<b>ОПК-4.3</b>	<b>ОПК-5</b>	<b>ОПК-5.1</b>	<b>ОПК-5.2</b>	<b>ОПК-5.3</b>	<b>ОПК-6</b>	<b>ОПК-6.1</b>	<b>ОПК-6.2</b>	<b>ОПК-6.3</b>
			<b>ОПК-7</b>	<b>ОПК-7.1</b>	<b>ОПК-7.2</b>	<b>ОПК-7.3</b>	<b>ОПК-8</b>	<b>ОПК-8.1</b>	<b>ОПК-8.2</b>	<b>ОПК-8.3</b>	<b>ПК-1</b>	<b>ПК-1.1</b>	<b>ПК-1.2</b>	<b>ПК-1.3</b>
			<b>ПК-1.4</b>	<b>ПК-2</b>	<b>ПК-2.1</b>	<b>ПК-2.2</b>	<b>ПК-2.3</b>	<b>ПК-2.4</b>	<b>ПК-3</b>	<b>ПК-3.1</b>	<b>ПК-3.2</b>	<b>ПК-3.3</b>	<b>ПК-3.4</b>	<b>ПК-3.5</b>
			<b>ПК-4</b>	<b>ПК-4.1</b>	<b>ПК-4.2</b>	<b>ПК-4.3</b>	<b>ПК-4.4</b>	<b>ПК-5</b>	<b>ПК-5.1</b>	<b>ПК-5.2</b>	<b>ПК-5.3</b>	<b>УК-1</b>	<b>УК-1.1</b>	<b>УК-1.2</b>
			<b>УК-2</b>	<b>УК-2.1</b>	<b>УК-2.2</b>	<b>УК-2.3</b>	<b>УК-3</b>	<b>УК-3.1</b>	<b>УК-3.2</b>	<b>УК-4</b>	<b>УК-4.1</b>	<b>УК-4.2</b>	<b>УК-4.3</b>	<b>УК-4.4</b>
			<b>УК-5</b>	<b>УК-5.1</b>	<b>УК-5.2</b>	<b>УК-6</b>	<b>УК-6.1</b>	<b>УК-6.2</b>	<b>УК-7</b>	<b>УК-7.1</b>	<b>УК-7.2</b>	<b>УК-8</b>	<b>УК-8.1</b>	<b>УК-8.2</b>
			<b>УК-9</b>	<b>УК-9.1</b>	<b>УК-9.2</b>	<b>УК-10</b>	<b>УК-10.1</b>	<b>УК-10.2</b>	<b>УК-11</b>	<b>УК-11.1</b>	<b>УК-11.2</b>			
Б2.У.1	Ознакомительная практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления		ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
			ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
			ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4.1	ПК-4.4	УК-1	УК-1.1
			УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
			УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1
			УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2		
Б2.У.2	Ознакомительная практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора		ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
			ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
			ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-5.1	ПК-5.3	УК-1	УК-1.1
			УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
			УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1
			УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2		
Б2.У.3	Ознакомительная практика по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении		ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
			ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
			ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3
			ПК-4.4	УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4
			УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1
			УК-7.2	УК-8	УК-8.1	УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1
	УК-11.2													
Б2.П.1	Организационно-управленческая практика по Модуль 01. Система государственного и муниципального управления		ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
			ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
			ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4.1	ПК-4.4	УК-1	УК-1.1
			УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
			УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1
			УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2		
	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3		
	ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3		

Б2.П.2	Организационно-управленческая практика по Модуль 02. Экономика государственного и муниципального сектора	ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-5.1	ПК-5.3	УК-1	УК-1.1
		УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3
		УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1
		УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2		
Б2.П.3	Организационно-управленческая практика по Модуль 03. Кадровые технологии	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-1	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3
		ПК-1.4	ПК-2	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-2.4	ПК-3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5
		УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1
		УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2
		УК-8	УК-8.1	УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2
Б2.П.4	Проектно-технологическая по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и муниципальном управлении	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3
		ПК-4.4	УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4
		УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1
		УК-7.2	УК-8	УК-8.1	УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1
		УК-11.2											
Б2.П.5	Организационно-управленческая практика по Модуль 05.Защита прав и свобод человека	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-5	ПК-5.1
		ПК-5.2	ПК-5.3	УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2
		УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7
		УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1	УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11
		УК-11.1	УК-11.2										
Б2.П.6	Преддипломная практика	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-1	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3
		ПК-1.4	ПК-2	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-2.4	ПК-3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5
		ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3	ПК-4.4	ПК-5	ПК-5.1	ПК-5.2	ПК-5.3	УК-1	УК-1.1	УК-1.2
		УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1	УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4
		УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2	УК-8	УК-8.1	УК-8.2
УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2					
Б2.Н.1	Научно-исследовательская работа по Модуль 03. Кадровые технологии	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-1	ПК-1.1	ПК-1.2	ПК-1.3
		ПК-1.4	ПК-2	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3	ПК-2.4	ПК-3	ПК-3.1	ПК-3.2	ПК-3.3	ПК-3.4	ПК-3.5
		УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4	УК-4.1
		УК-4.2	УК-4.3	УК-4.4	УК-5	УК-5.1	УК-5.2	УК-6	УК-6.1	УК-6.2	УК-7	УК-7.1	УК-7.2
		УК-8	УК-8.1	УК-8.2	УК-9	УК-9.1	УК-9.2	УК-10	УК-10.1	УК-10.2	УК-11	УК-11.1	УК-11.2
Б2.Н.2	Научно-исследовательская работа по Модуль 04. Информационно-коммуникационные технологии в государственном и	ОПК-1	ОПК-1.1	ОПК-1.2	ОПК-1.3	ОПК-2	ОПК-2.1	ОПК-2.2	ОПК-2.3	ОПК-3	ОПК-3.1	ОПК-3.2	ОПК-3.3
		ОПК-4	ОПК-4.1	ОПК-4.2	ОПК-4.3	ОПК-5	ОПК-5.1	ОПК-5.2	ОПК-5.3	ОПК-6	ОПК-6.1	ОПК-6.2	ОПК-6.3
		ОПК-7	ОПК-7.1	ОПК-7.2	ОПК-7.3	ОПК-8	ОПК-8.1	ОПК-8.2	ОПК-8.3	ПК-4	ПК-4.1	ПК-4.2	ПК-4.3
		ПК-4.4	УК-1	УК-1.1	УК-1.2	УК-2	УК-2.1	УК-2.2	УК-2.3	УК-3	УК-3.1	УК-3.2	УК-4





Код

Наименование кафедры

1	Общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Технологических и естественно-научных дисциплин
3	Экономики и управления
4	Юридических дисциплин

