МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ СОЮЗ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Приложение № 4 к образовательной программе по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Подлинник электронного документа, подписанного ЭП хранится на внутреннем сервере документооборота и на официальном сайте университета

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0182DCE600B4B069B644144BBA902D30E0
Владелец: Булеков Олег Евгеньевич
Действителен до 8 февраля 2025 г.

Программа научно-исследовательской работы

1. Научно-исследовательская работа

1.1. Указание вида выполнения научно-исследовательской работы, способа и формы (форм) ее проведения

Целью выполнения научно-исследовательской работы является овладение основными приёмами ведения научно-исследовательской работы и формирование профессионального мировоззрения в этой области, в соответствии с профилем избранной программы.

Научно-исследовательская работа осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, который может быть связан как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), участия в НИР кафедры, так и с изучением реальных организаций (например, в рамках консультационного проекта, проекта по разработке стратегии и т.д.).

Научно-исследовательская работа может проводиться на выпускающей кафедре в научных подразделениях вуза, а также в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, предприятиях и учреждениях, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения при выполнении научно-исследовательской работы, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью выполнении научно-исследовательской работы является закрепление, расширение углубление и систематизацию знаний, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение практического опыта.

В процессе выполнения научно-исследовательской работы по профессиональному модулю ПМ.02 Финансовое консультирование у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);

- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);
- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);
- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);

- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен организовать и контролировать текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5);
- Организует разработку стратегии и определяет текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5.1);
- Организует разработку и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5.2);
- Проводит оценку требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля (ПК-5.3).
- Способен управлять процессом финансового консультирования в организации по составлению финансового плана (ПК-6);
- Проводит финансовое консультирование по разработке финансового плана для клиента (ПК-6.1);
- Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования (ПК-6.2).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);
- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);

- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);
- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);

- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

В процессе выполнения научно-исследовательской работы по профессиональному модулю ПМ.03 Кросс-функциональные процессы организации у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);
- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);
- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);

- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);
- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации и административные регламенты организации (ПК-1);
- Анализирует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения (ПК-1.1);
- Моделирует и разрабатывает кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации (ПК-1.2);
- Внедряет и усовершенствует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации (ПК-1.3);
- Проводит аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса (ПК-1.4).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);
- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);

- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);
- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

В процессе выполнения научно-исследовательской работы по профессиональному модулю ПМ.04 Система внутреннего контроля экономического субъекта у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);
- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);

- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);
- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);
- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен руководить структурным подразделением внутреннего контроля (ПК-4);
- Организует работу структурного подразделения (ПК-4.1);
- Реализует государственную политику и нормативно-правовое регулирование (ПК-4.2);
- Формирует завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля (ПК-4.3).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);
- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);
- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);

- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);
- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);
- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

1.3. Указание места научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

НИР является элементом обязательной части Блока 2 образовательной программы. Организация НИР должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

1.4. Указание объема научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Показатели объема практики	**ПМ.02**	**ПМ.03**	**ПМ.04**
	4 семестр	**6 семестр**	**8 семестр**
Объем практики в зачетных единицах	3	3	6

Объем практики в часах	108	108	216

1.5. Содержание научно-исследовательской работы

Этап практики	Содержание
1.Подготовительный	Выбор направления научно-исследовательской работы. Постановка цели и задач научно-исследовательской работы, осуществляемой обучающимся. Определение объекта и предмета исследования. Составление плана научно-исследовательской работы. Определение методики проведения сбора эмперических данных.
2. Основной	Проведение научно- исследовательской работы в соответствии с утвержденным планом. Обучающийся должен осуществить все виды научно-исследовательской работы, отраженные в задании: - изучить основные литературные источники, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; - изучить научно-теоретические подходы, разработанными отечественными и зарубежными учеными по изучаемой проблеме, методы анализа данных, накопленных в научной отрасли по теме исследования; - определить способы организации, планирования, и реализации научно-исследовательской работы, - пользоваться полученными знаниями по оформлению результатов научно- исследовательской работы; - выявить методами исследования и проведения экспериментальных работ и правила использования научно-исследовательского инструментария; - обоснованно сформулировать научную проблему, ее актуальность;

	- определить цель и задачи исследования в рамках научно-исследовательской работы; - определить методы и инструменты исследования, применимые в выбранной научной проблеме; - определить круг источников вторичных данных и провести анализ теоретических источников; - собрать необходимые первичные данные и провести их анализ; - провести анализ конкретной научной проблемы на конкретном реальном примере или на первичных экономических данных; - корректно определить и применить методы исследования применительно к выбранной проблеме и конкретной ситуации; -обосновать структуру выпускной квалификационной работы; - провести анализ полученных результатов и сделать выводы по исследуемой проблеме. Написание научной статьи по результатам исследований и публикация в научном сборнике или в научном журнале Подготовка доклада по материалам исследования и выступления на научной конференции.
3.Заключительный	Оформить результаты научно-исследовательской работы в виде отчета и/или публикации статей и тезисов выступлений. Подготовка материалов для написания выпускной квалификационной работы. Представление результатов обработки руководителю научно-исследовательской работы. Проверка дневника научно-исследовательской работы. Подготовка отчета по научно-исследовательской работе Сдача и защита отчета по научно-исследовательской работе.
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой

Практикант на основе компетенций, сформированных в ходе реализации образовательной программы, осуществляет разработку научно-исследовательской части выпускной квалификационной работы.

1.6. Указание форм отчетности по результатам выполнения научно-исследовательской работы

По итогам выполнения научно-исследовательской работы студент формирует письменный отчет о научно-исследовательской работе. Отчет о научно-исследовательской работе оформляется в формате MS-Office и представляется для защиты в отпечатанном виде научному руководителю.

1.7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам выполнения научно-исследовательской работы

Аттестация по результатам выполнения научно-исследовательской работы проводится научным руководителем от образовательной организации.

Успешным прохождением промежуточной аттестации является защита отчета по результатам выполнения научно-исследовательской работы.

Формируемый результат научно-исследовательской работы – формирование компетенций в полном объеме

Компетенции формируются в полном объеме (в один этап), обучающиеся должны обладать опытом деятельности, характеризующим этап формирования компетенций и обеспечивающим достижение планируемых результатов освоения образовательной программы:

- Менеджмент;

по профессиональному модулю ПМ.02 Финансовое консультирование у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);

- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);
- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);
- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);

- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен организовать и контролировать текущую деятельность системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5);
- Организует разработку стратегии и определяет текущие задачи развития системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5.1);
- Организует разработку и утверждение отчетных документов о работе системы внутреннего контроля экономического субъекта (ПК-5.2);
- Проводит оценку требований профессиональной этики и методов внутреннего контроля (ПК-5.3).
- Способен управлять процессом финансового консультирования в организации по составлению финансового плана (ПК-6);
- Проводит финансовое консультирование по разработке финансового плана для клиента (ПК-6.1);
- Разработка методологии и стандартизация процесса финансового консультирования (ПК-6.2).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);
- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);

- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);
- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);

- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

по профессиональному модулю ПМ.03 Кросс-функциональные процессы организации у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);
- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);
- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);

- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);
- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен проектировать и внедрять кросс-функциональные процессы организации и административные регламенты организации (ПК-1);
- Анализирует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации для целей их проектирования, усовершенствования и внедрения (ПК-1.1);
- Моделирует и разрабатывает кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации (ПК-1.2);
- Внедряет и усовершенствует кросс-функциональный процесс организации или административный регламент организации (ПК-1.3);
- Проводит аудит деятельности в рамках кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации на соответствие требованиям и целевым показателям процесса (ПК-1.4).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);
- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);
- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);

- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);
- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

по профессиональному модулю ПМ.04 Система внутреннего контроля экономического субъекта у студентов формируются следующие компетенции:

общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- Решать профессиональные задачи (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теорий при решении профессиональных задач (ОПК-1.1);
- Применяет российское законодательство в части экономической теории при решении профессиональных задач (ОПК-1.2)
- Осуществляет сбор данных в сфере управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.1)
- Применяет принципы обработки данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.2);
- Выбирает и применяет технологии, методы и методики систематизации и анализа документов и информации для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем (ОПК-2.3)
- Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости (ОПК-3.1);

- Содействует реализации обоснованных организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды (ОПК-3.2);
- Оценивает последствия организационно-управленческих решений (ОПК-3.3).
- Выявляет и оценивает рыночные возможности новых направлений деятельности и организаций (ОПК-4.1);
- Разрабатывает бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности организаций (ОПК-4.2).
- Применяет базовые основы информационных технологий при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.1);
- Использует современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-5.2);
- Систематизирует информацию, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществляет аналитическую деятельность с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-5.3);
- Понимает принципы базовых основ информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.1);
- Понимает принципы современных информационных технологии и программных средств для решения профессиональных задач, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ (ОПК-6.2);
- Понимает принцип систематизации информации, выбирает оптимальный способ ее обработки и презентации, осуществления аналитической деятельности с применением современных информационных технологий и программных средств (ОПК-6.3).

профессиональными компетенциями (ПК):

- Способен руководить структурным подразделением внутреннего контроля (ПК-4);
- Организует работу структурного подразделения (ПК-4.1);
- Реализует государственную политику и нормативно-правовое регулирование (ПК-4.2);
- Формирует завершающие документы по результатам проведения внутреннего контроля и их представление руководству самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля (ПК-4.3).

универсальные компетенции (УК):

- Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие и осуществляет поиск достоверной информации для ее решения по различным типам запросов (УК-1.1);
- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2);
- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1);
- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2);
- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3);
- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1);
- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2);
- Ведет деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных целей с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1);
- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддерживать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2);
- Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3);
- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль обращения к ситуации взаимодействия (УК-4.4);
- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1);
- Предлагает способы преодоления коммуникационных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2);
- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1);
- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2);

- Планирует свое рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК-7.1);
- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2);
- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1);
- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2);
- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК-9.1);
- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2);
- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1);
- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2);
- Выявляет и оценивает коррупционное действие и содействует его пресечению в рамках правовых мер, квалифицирует коррупционное поведение как правонарушение (УК-11.1);
- Планирует антикоррупционные мероприятия в рамках организации или структурного подразделения (УК-11.2).

Показатель оценивания – демонстрация владения компетенцией в полном объеме в ходе защиты отчета.

Критерии оценивания

При проведении промежуточной аттестации обучающиеся защищают отчет по практике у руководителя практики от образовательной организации. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой по пятибалльной системе.

Разработана следующая система оценки:

«Отлично» – «5»

«Хорошо» – «4»

«Удовлетворительно» – «3»

«Неудовлетворительно» – «2» балла

«Отлично» ставится студенту, который в срок, в полном объеме и на высоком уровне выполнил программу практики, проявив при этом самостоятельность, инициативность, творческий подход. Отчетная документация представлена в срок в полном объеме, нет замечаний по ее оформлению и содержанию. Отзыв руководителя положительный.

«Хорошо» ставится студенту, который выполнил программу практики в полном объеме с незначительным нарушением сроков, был менее самостоятелен, инициативен в деятельности. Отчетная документация представлена с незначительным нарушением сроков в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию небольшие. Отзыв руководителя положительный.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики не в полном объеме. Нуждался в помощи при выполнении заданий практики и подготовке отчета. Отчетная документация предоставлена в срок не в полном объеме, есть серьезные замечания по ее оформлению и содержанию, потребовавшие доработки. Отзыв руководителя с замечаниями.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики. Отчетная документация не представлена.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения оценивания – устная защита отчета с выполнением одного из контрольных заданий, проводимая индивидуально руководителем практики с обучающимся.

Типовые контрольные задания:

1. Определение и характеристика научной деятельности
2. Особенности научной деятельности в брендинге.
3. Принципы научного познания.
4. Методы научного исследования: анализ и синтез, индукция и дедукция, абстрагирование.
5. Средства и методы научного исследования.
6. Организация процесса проведения исследования.
7. Фаза проектирования научного исследования.
8. Специфика организации коллективного научного исследования.

9. Теоретические методы исследования.
10. Модели исследований.
11. Экспериментальные исследования.
12. Структурная организация научного коллектива.
13. Разновидности научно-исследовательских работ и требования, предъявляемые к ним.
14. Определение темы магистерской диссертации.
15. Этапы проведения научного исследования актуальность и научная новизна исследования.
16. Требования к написанию научных статей
17. Требования к оформлению результатов научного исследования
18. Заимствование в исследованиях: правомерное и неправомерное
19. Правила оформления списка литературы - требования Института (стандарта)
20. Использование иностранного языка при оформлении научных публикаций

1.8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для выполнения научно-исследовательской работы

Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530775

Землин, А. И. Финансовое право Российской Федерации : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530775

Таратухина, Ю. В. Теория и практика кросс-культурной дидактики : учебник и практикум для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512617

Мясоедов, С. П. Кросс-культурный менеджмент : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511007

Каракеян, В. И. Надзор и контроль в сфере безопасности : учебник для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510914

Рожков, Н. Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2023. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515543

1.9. Перечень информационных технологий, используемых при выполнении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

www. https://urait.ru/
Open Office (бесплатная лицензия);
Система «Гарант-Образование».

1.10.Описание материально-технической базы, необходимой для выполнения научно-исследовательской работы

Реализация программы научно-исследовательской работы требует наличие учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, научно-исследовательской работы, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Перечень основного оборудования включает наличие:

- компьютер;
- маркерная доска;
- экран;

- проектор;
- колонки;
- наглядные пособия на флеш-носителе.

Все вышеперечисленные объекты соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности.